

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|--------------------------------------|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | Henri Alexander Vásquez Herrera | CUI: | 2572-87213-0101 |
| Número de contrato: | DGPCYN-029-327-2024 | Acuerdo Ministerial: | 49-2024 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | SERVICIOS TECNICOS | Nit del Contratista: | 66752795 |
| Número de Factura: | 2236304365 | Serie: | 4343ED17 |
| Honorarios Mensuales: | Q.6,000.00 | Período del Informe: | ABRIL 2024 |
| Monto Total del Contrato | Q.70,064.52 | Plazo del Contrato: | 11/01/2024 AL 31/12/2024 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | Instituto de Antropología e Historia | | |

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA del la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé apoyo en el traslado de mobiliario de las diferentes unidades de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia - IDAEH-.
- Brindé apoyo en los trabajos de mantenimiento y reparaciones de los diferentes bienes inmuebles a cargo de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Brindé apoyo en los trabajos de mantenimiento y reparaciones de los diferentes bienes inmuebles a cargo del Ministerio de Cultura y Deportes, así como otros bienes inmuebles patrimoniales que cuenten con convenio.
- Apoyé en la carga, descarga y traslado de materiales y suministros a utilizarse en los diversos proyectos de restauración y conservación de bienes culturales muebles e inmuebles.
- Brindé apoyo en los diferentes proyectos de ejecución de intervención y Restauración de los bienes culturales muebles e inmuebles patrimoniales a cargo de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-.
- Brindé apoyo en los diferentes proyectos de ejecución de intervención y restauración de los bienes culturales muebles e inmuebles patrimoniales a cargo del Ministerio de Cultura y Deportes, así como otros bienes muebles e inmuebles patrimoniales que cuenten con convenio.

Henri Alexander Vásquez Herrera
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

ARQUEOL. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora Técnica del Instituto de Antropología e Historia
-IDAEH-

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licenciada
Mónica Claudina Urquiza Sánchez
Directora Técnica del IDAEH
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural